**财政局2018年度部门决算**

2019年03月24日

**目 录**

第一部分 财政局概况

一、部门预算单位构成

二、部门职责和机构设置

第二部分 财政局2018年度部门预算明细表

一、财政拨款收支决算总表

二、一般公共预算支出决算表

三、一般公共预算基本支出决算表

四、一般公共预算“三公”经费支出决算表

五、政府性基金预算支出决算表

六、部门收支总决算表

七、部门收入总决算表

八、部门支出总决算表

第三部分 财政局2018年度部门决算数据分析

第四部分 名词解释

第一部分

财政局概况

**一、部门预算单位构成**

无

**二、部门职责和机构设置**

（一）部门职责。

* + 1. 贯彻执行有关财政税收法律法规、方针政策，制定财政、预算、地方税收、财务会计的规定，并监督执行。
		2. 负责地方税收管理，参与研究财政制度改革工作；运用财政手段和财政政策，参与经济运行和国民收入分配；利用财政税收杠杆，对社会发展实施宏观调节与监控。
		3. 根据国民经济和社会发展战略，拟定财政发展规划和财政计划；编制并组织执行年度预算的编审、汇总和上报工作。
		4. 办理和监督由财政承担的各项支出，管理财政直接分配的各项财政资金及财务工作，负责基本建设拨款及管理。
		5. 负责管理行政性收费工作，协同有关部门对行政事业性收费进行监督管理，管理罚没收入、规费收入和其他应上交本级财政的收入。
		6. 负责管理和指导预算外资金的收支及财务工作，监督住房改革资金、待业保险基金、养老保险基金以及其他社会保障基金支出情况。
		7. 按规定权限负责会计事务、社会集团购买力和部门财务的管理；负责财政财会干部的培训以及财政宣传和财政信息工作，负责联系会计专业技术资格考试以及申报工作。
		8. 监督执行财税政策、法令和财务会计制度的情况，组织和指导财务税收大检查和专项检查。
		9. 负责国有资产的管理工作。
		10. 管理县的会计工作，贯彻国家财政制度并负责检查实施情况；负责会计证的申报工作；协助会计电算化管理和会计电算化培训，组织和指导会计人员的业务培训工作；负责管理、指导会计核算中心的业务工作。
		11. 承办县委、政府交办和地区财政局委托的其他工作。

（二）部门机构设置。

财政局办公室，预算股，国资委

第二部分

财政局2018年度决算明细表

（表格详见附件）

第三部分

财政局2018年度部门决算数据分析

一、2018年度决算收支增减变化说明

本年收入为21629200元，上年为8120000元，增加166.37%，增长原因为：本年包含政府备用金及乡镇拨款。

本年支出为21066300.88元，上年为8120000元，增加159.44%，增长原因为：本年包含政府备用金及乡镇拨款。

1. 机关运行经费执行情况说明

本年度机关运行经费共计2894426.18元，上年度765115.44元，增加278.3%，主要原因是：消防、武警决算暂列

1. 政府采购支出情况说明

无政府采购，年初我县将政府采购统一核算至政府办

1. 国有资产占有使用情况

截止2018年末，本单位无公务用车，公务用车为后勤统管，本年度无新增车辆。

1. 预算绩效情况说明

2018年绩效目标实现全覆盖涉及一般公共决算当年拨款总额。

六、2018年度一般预算决算“三公”经费决算情况说明。

因公出国两年来均无支出；公务接待无支出，我县公务接待统一核算至政府后勤服务中心；公务车辆运行维护费17446元。

七、2018年度政府性基金决算支出情况说明。

2018年度，本单位无政府性基金支出

八、2018年度举借债务情况总体说明。

2018年度，本单位无债务。

第四部分

名词解释

一、一般公共预算拨款收入：指财政部门当年拨付的资金。

二、其他收入：指上述“一般公共预算拨款收入”以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

三、机关运行经费：是指各部门的公用经费，